

T.C.
BOLU VALİLİĞİ
MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
BOLU PAŞAKÖY İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|---|-------------------------------------|
| 1 | İlkokul Öğretim Belgesine veya Diplomasını 1- Veli dilekçe 2- Savaş,sel, deprem, yangın ve benzeri nedenlerle okul kayıtlarının yok olması hâlinde, belgesini kaybedenlere öğrenim durumunu kanıtlanması şartı ile belge düzenlenebilir. | 3 İŞ GÜNÜ |
| 2 | İlkokul ve Anasınıflarında Öğretim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması 1- Veli dilekçe 2- Şehit, harp malülü ve muharip gazi çocukları, özel eğitim ihtiyacı olan çocukların durumlarını gösteren belge 3- Okul çalışını olduğunu gösteren belge 4- Anne babanın çalıştığını gösteren belge Veli, durumuna uygun belge ile başvuruda bulunmalıdır. | 30 DAKİKA |
| 3 | Sınavla Kayıt Yapılması 1- Veli dilekçe (Yurtdışında bulunma, tutuklu olma, oturduğu yerde okul bulunmaması ve sağlık nedeniyle okula gidemeyen çocuklar için başvuru yapılabilir.) | 7 İŞ GÜNÜ |
| 4 | İlkokul Öğrencilerinin Sınıf Yükseltmelerinin 1- Veli dilekçe (Başvurular okulun açıldığı ilk bir ay içinde yapılmalıdır.) | 15 İŞ GÜNÜ |
| 5 | İlkokullarda Kayıt Erteleme 1- Dilekçe 2- Ram raporu (69,70,71 veli dilekçesiyle kayıt erteleme) | 15 İŞ GÜNÜ |
| 6 | Öğretim Belgesi Verilmesi 1- Dilekçe Öğrenimine devam eden öğrenciler için öğrencinin veya velisinin sözlü talepte bulunması yeterlidir. | 30 DAKİKA |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Bolu Paşaköy İlkokulu İkinci Müracaat : Bolu İl Millî Eğitim Müdürlüğü
İsim : Mehmet Bahattin DENİZ İsim : Reza YÖRÜK
Unvan : Okul Müdürü Unvan : Şube Müdürü
Adres : Paşaköy Mah. 2309. Sok. Adres : Aktaş mah. Şehit Güven keskin cad. Şöferler odası motor taşıt sür sitesi No: 8A Merkez / No:1 Merkez /BOLU
Telefon : 0 374 215 54 91 Telefon : 0 (374) 280 14 00
Faks : Faks : 0 (374) 280 14 50
E-Posta : 703021@meb.k12.tr E-Posta :

BOLU PAŞAKÖY İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

| SIRA NO | HİZMETİN ADI | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|---|-------------------------------------|
| | İlkokul ile Anasınıfı Öğrenci Aday ve Kesin Kayıt, Anasınıflarında Ücretsiz Kayıt Yapılması 1- Dilekçe 2- Başvuru Formu 3- Nüfus cüzdanı aslı veya fotokopisi 4- Acil durumlarda başvuru formu 5- Sözleşme 6- Şehit, harp malülü ve muharip gazi çocukları olduğunu gösteren belge (66-68 aylık çocuklar için, velilerinin isteği üzerine dilekçe ile 1. sınıfa kayıtları yapılabilir. Acil durum başvuru formu ve sözleşme anasınıflarında kesin kayıt esnasında doldurulacaktır. Şehit, harp malülü ve muharip gazi çocukları için 10/1 oranında ücretsiz kayıt yapılacaktır.) | |
| | Anasınıfları ve İlkokullarda Çocuk Kulüpleri İçin Başvuruların Alınması 1- Dilekçe 2- Kayıt formu 3- Acil durumlarda başvurulacak kişiler formu Kayıt ve formu ve acil durumlarda başvurulacak kişiler formu, başka okuldan okulumuz çocuk kulübüne kayıt yaptıracak anasınıfı öğrencileri için istenilecektir. | |
| 9 | İlkokulurda Sınıf Tekrarı İsteği 1- Veli dilekçesi | 3 İŞ GÜNÜ |
| 10 | Öğrenci İzin İsteği 1- Veli dilekçesi | 15 DAKİKA |
| 11 | Anasınıfı Ücret İadesinin Yapılması 1- Veli dilekçesi | 3 İŞ GÜNÜ |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Bolu Paşaköy İlkokulu İkinci Müracaat : Bolu İl Millî Eğitim Müdürlüğü
İsim : Mehmet Bahattin DENİZ İsim : Reza YÖRÜK
Unvan : Okul Müdürü Unvan : Şube Müdürü
Adres : Paşaköy Mah. 2309. Sok. Adres : Aktaş mah. Şehit Güven keskin cad. Şöferler odası motor taşıt sür sitesi No: 8A Merkez / BOLU
Telefon : 0 374 215 54 91 Telefon : 0 (374) 280 14 00
Faks : Faks : 0 (374) 280 14 50
E-Posta : 703021@meb.k12.tr E-Posta :